



# CINECA

---

Casalecchio di Reno, 20 Giugno 2018

**Allegato 1**  
**del Modello di Organizzazione, Gestione e**  
**Controllo:**  
**Codice Etico**

Approvato dal Consiglio di Amministrazione

## INDICE

1	PREMESSA .....	4
2	PRINCIPI GENERALI.....	5
	2.1 Conformità a normative esterne ed interne .....	5
	2.2 Etica e correttezza.....	6
	2.3 Integrità della persona ed imparzialità.....	6
	2.4 Trasparenza e completezza dell'informazione .....	7
3	PERSONE CINECA.....	7
	3.1 Principi fondamentali.....	7
	3.2 Politiche di selezione .....	8
	3.3 Gestione del personale .....	9
	3.4 Sviluppo della professionalità .....	9
	3.5 Tutela della dignità della persona.....	10
	3.6 Ambiente di lavoro .....	10
4	CONFLITTO DI INTERESSI .....	11
5	RAPPORTI CON L'ESTERNO .....	12
	5.1 Rapporti con Rappresentanti della Pubblica Amministrazione .....	12
	5.2 Rapporti con organizzazioni politiche e sindacali.....	14
	5.3 Rapporti con clienti/consorziati, fornitori, partner .....	14
	5.3.1 Rapporti con clienti/consorziati .....	15
	5.3.2 Rapporti con fornitori .....	15
	5.3.3 Rapporti con partner .....	17
	5.4 Rapporto con le comunità locali.....	17
	5.5 Rapporti con i mezzi di informazione .....	18
	5.6 Omaggi, benefici, promesse di favori, spese di ospitalità e di rappresentanza .....	18
6	RISERVATEZZA.....	19
	6.1 Protezione della proprietà intellettuale .....	19
	6.2 Tutela della privacy .....	20
7	SISTEMA DI CONTROLLO INTERNO E TRASPARENZA DELL'INFORMAZIONE SOCIETARIA E DELLA CONTABILITÀ .....	21
	7.1 Sistema di controllo interno.....	21
	7.2 Trasparenza dell'informazione societaria e della contabilità .....	21
8	TUTELA DEL PATRIMONIO DEL CONSORZIO .....	22
	8.1 Custodia e gestione delle risorse .....	22

---

8.2 Operazioni sul fondo consortile .....	22
8.3 Sistemi informatici .....	23
8.4 La proprietà intellettuale .....	24
<b>9 STRUMENTI DI APPLICAZIONE DEI PRINCIPI DEL CODICE ETICO .....</b>	<b>24</b>
9.1 Diffusione ed osservanza del Codice Etico .....	24
9.2 L'Organismo di Vigilanza, il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, le modalità di segnalazione e il sistema sanzionatorio .....	25
9.2.1 <i>L'Organismo di Vigilanza e il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza</i> .....	25
9.2.2 <i>Segnalazioni all'OdV/RPCT</i> .....	26
9.2.3 <i>Sistema sanzionatorio</i> .....	26
9.3 Revisione del Codice .....	26

## 1 PREMESSA

Il CINECA Consorzio Interuniversitario (di seguito “CINECA” o “Consorzio”), maggiore centro di calcolo in Italia ed uno dei più importanti a livello mondiale, ha quale scopo primario la realizzazione di servizi informatici innovativi per i Consorziati, al fine di renderli più efficienti e moderni, nella maniera economicamente più vantaggiosa, mediante la valorizzazione di tecnologie e la condivisione degli obiettivi di sviluppo. CINECA opera nella consapevolezza di svolgere un ruolo rilevante rispetto al mercato, allo sviluppo economico ed al benessere delle persone che lavorano o collaborano con il Consorzio e delle comunità in cui è presente.

La complessità delle situazioni in cui il Consorzio opera, le sfide dello sviluppo sostenibile e la necessità di tenere in considerazione le attese di tutti i legittimi portatori di interesse nei confronti dell’attività consortile (“Stakeholder”), rafforzano l’importanza di definire con chiarezza i valori e le responsabilità che il Consorzio riconosce, accetta, condivide ed assume.

Per questa ragione è stato predisposto il Codice Etico di CINECA (di seguito anche “Codice”), la cui osservanza da parte dei Destinatari è di importanza fondamentale - anche ai sensi e per gli effetti delle norme di legge e di contratto che disciplinano il rapporto con CINECA - per l’efficienza, l’affidabilità e la reputazione del Consorzio. Questi ultimi fattori costituiscono difatti un patrimonio decisivo per il successo del Consorzio e per il miglioramento del contesto sociale in cui esso opera.

Si precisa che:

- sono considerati Destinatari del presente Codice:
  - i componenti dell’Assemblea Consortile, della Consulta Consortile, del Consiglio di Amministrazione, del Collegio dei Revisori dei Conti e dell’Organismo di Vigilanza;
  - il Direttore Generale;
  - i dipendenti, tirocinanti e altri collaboratori con cui si intrattengono rapporti contrattuali, a qualsiasi titolo, anche occasionali e/o soltanto temporanei;
  - tutti coloro che intrattengono con il Consorzio rapporti di qualsiasi natura (clienti, fornitori, partner);
- i soggetti identificati nei primi tre precedenti sotto-bullet sono di seguito identificate anche come “Persone CINECA”.

Nell’ambito del sistema di controllo interno del Consorzio, il Codice costituisce strumento di gestione cardine per la condotta etica nelle attività consortili insieme alle norme ed ai contratti vigenti. Rappresenta, inoltre, elemento effettivo della strategia e dell’organizzazione consortile ed è parte integrante del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.Lgs. 231/01 (di seguito anche “Modello”), cui è Allegato.

Tutte le attività gestite da CINECA o per suo conto devono quindi essere conformi ai principi e precetti espressi nel presente Codice Etico.

---

In tale scenario, è responsabilità:

- di CINECA:
  - promuovere la conoscenza del Codice da parte dei Destinatari ed il loro contributo costruttivo sui suoi principi e contenuti;
  - tenere in considerazione i suggerimenti e le osservazioni che dovessero scaturire dai Destinatari, con l'obiettivo di confermare/modificare o integrare il Codice;
  - vigilare in ogni caso con attenzione sull'osservanza del Codice, predisponendo adeguati strumenti e procedure di informazione, prevenzione e controllo ed assicurando la trasparenza delle operazioni e dei comportamenti posti in essere, intervenendo, se del caso, con azioni correttive. Tale verifica dell'osservanza del Codice, come oltre più dettagliatamente evidenziato, è svolta dall'Organismo di Vigilanza ex D.Lgs. 231/01 del Consorzio (di seguito anche "OdV"), nonché dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (di seguito anche "RPCT") ex L. 190/12;
- dei Destinatari:
  - applicare ed aggiornare, in funzione delle diverse responsabilità, il Codice Etico. In tal senso tutti i Destinatari si impegnano a perseguire i propri obiettivi con lealtà, serietà, onestà, competenza e trasparenza, nell'assoluto rispetto delle leggi e delle normative vigenti;
  - segnalare eventuali inadempienze o mancate applicazioni del Codice all'OdV/RPCT.

## 2 PRINCIPI GENERALI

Di seguito sono evidenziati i valori di riferimento che, insieme a quelli riportati nel capitolo 2 della Parte Speciale del Modello, devono sempre guidare i Destinatari, senza distinzioni ed eccezioni, nell'ambito delle proprie funzioni e responsabilità. Tale impegno richiede che anche i soggetti con cui il Consorzio ha rapporti a qualunque titolo agiscano nei suoi confronti con regole e modalità ispirate agli stessi valori.

### 2.1 Conformità a normative esterne ed interne

CINECA opera nell'assoluto rispetto delle leggi e delle normative vigenti, nell'ambito del suo oggetto sociale ed in conformità ai principi fissati nel presente Codice Etico, alle procedure interne ed agli altri documenti che regolamentano l'operatività del Consorzio.

I Destinatari sono pertanto tenuti, nell'ambito delle rispettive competenze, a:

- conoscere ed osservare le leggi e le regole interne vigenti;
- astenersi dal porre in essere comportamenti contrari o comunque in contrasto con la normativa vigente;

- 
- in caso di dubbi su quanto indicato in normative interne/esterne, chiedere chiarimenti al proprio Responsabile e/o all'OdV e/o a RPCT, prima di agire.

## 2.2 Etica e correttezza

L'integrità morale è un dovere costante dei Destinatari e il perseguimento dell'interesse del Consorzio non può mai giustificare una condotta contraria ai principi di correttezza e onestà.

CINECA:

- verifica in via preventiva le informazioni disponibili sui candidati a posizioni lavorative e sui terzi, al fine di appurare la loro rispettabilità e la legittimità della loro attività prima di instaurare con questi rapporti;
- si rifiuta di intraprendere rapporti con soggetti di non provata o sospetta integrità morale.

Pratiche di corruzione, favori illegittimi, comportamenti collusivi, sollecitazioni, dirette e/o attraverso terzi, di vantaggi personali e di carriera per sé o per altri, sono, senza eccezione, proibiti. A tal proposito il Consorzio non tollera alcun tipo di corruzione nei confronti sia di soggetti pubblici che privati. Pertanto non è mai consentito corrispondere, né offrire, direttamente o indirettamente, pagamenti, benefici materiali e altri vantaggi di qualsiasi entità a terzi, per influenzare o compensare indebitamente un atto del loro ufficio.

In tale contesto gli Amministratori, il Direttore Generale, i Responsabili di Direzione/Funzione devono per primi rappresentare con il loro operato un esempio per tutte le risorse umane di CINECA, attenendosi, nello svolgimento delle proprie funzioni, ai principi ispiratori del Codice Etico e alle procedure interne, curandone la diffusione tra i dipendenti e sollecitandoli a presentare richieste di chiarimenti o proposte di aggiornamento ove necessario.

## 2.3 Integrità della persona ed imparzialità

CINECA:

- si ispira alla tutela ed alla promozione dei diritti umani, inalienabili e imprescindibili prerogative degli esseri umani e fondamento per la costruzione di società fondate sui principi di uguaglianza, solidarietà, ripudio della guerra come strumento di offesa alla libertà degli altri popoli e come mezzo di risoluzione delle controversie internazionali e sulla tutela dei diritti civili e politici, dei diritti sociali, economici e culturali e dei diritti cosiddetti di terza generazione quali il diritto all'autodeterminazione, alla pace, allo sviluppo ed alla salvaguardia dell'ambiente;
- garantisce l'integrità fisica e morale dei Destinatari, condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale, delle regole comportamentali, della buona educazione, ed ambienti di lavoro sicuri e salubri;
- vigila affinché nell'ambiente di lavoro non si verifichino episodi di intimidazione, mobbing o stalking;



- non tollera richieste o minacce volte ad indurre le persone ad agire contro la legge ed il Codice, o ad adottare comportamenti lesivi delle convinzioni e preferenze morali e personali di ciascuno;
- evita ogni discriminazione in base all'età, al sesso, alla sessualità, allo stato di salute, alla razza, alla nazionalità, alle opinioni politiche e alle credenze religiose dei suoi interlocutori;
- si adopera per il superamento di ogni sorta di discriminazione, corruzione, sfruttamento del lavoro minorile o forzato e, più in generale, per la promozione della dignità, salute, libertà ed uguaglianza dei lavoratori, nel rispetto della Dichiarazione Universale delle Nazioni Unite, delle Convenzioni fondamentali dell'International Labour Organization (ILO) e delle Linee Guida dell'OCSE.

#### **2.4 Trasparenza e completezza dell'informazione**

I Destinatari sono tenuti a dare informazioni complete, trasparenti, comprensibili ed accurate, in modo tale che, nell'impostare i rapporti con il Consorzio, gli Stakeholder siano in grado di prendere decisioni autonome e consapevoli degli interessi coinvolti, delle alternative e delle conseguenze rilevanti. In particolare, nella formulazione di eventuali contratti, CINECA ha cura di specificare al contraente i comportamenti da tenere in tutte le circostanze previste, in modo chiaro e comprensibile ed il contraente si impegna ad operare in maniera trasparente e fornendo sempre informazioni complete e veritieri a CINECA.

### **3 PERSONE CINECA**

#### **3.1 Principi fondamentali**

Le Persone sono, per CINECA, il fattore chiave per il raggiungimento degli obiettivi del Consorzio. Per questo motivo tutela e promuove il loro valore e opera per migliorare ed accrescere il patrimonio di competenze possedute da ciascuno.

L'onestà, la lealtà, la capacità, la professionalità, la serietà, la preparazione tecnica e la dedizione rientrano pertanto tra le condizioni determinanti per conseguire gli obiettivi del Consorzio e rappresentano le caratteristiche richieste dal Consorzio alle Persone CINECA. Quest'ultime sono tenute ad agire lealmente e secondo buona fede, rispettando gli obblighi contrattualmente sottoscritti ed assicurando le prestazioni richieste. Devono, altresì, conoscere ed osservare il contenuto del presente Codice Etico, improntando la propria condotta al rispetto, alla cooperazione ed alla reciproca collaborazione.

CINECA, nel rispetto delle disposizioni ex D.Lgs. 231/2001 e ex L. 190/2012, stabilisce ed attua azioni formative al fine di incrementare la sensibilità del personale sui temi dell'etica, della legalità e della lotta alla corruzione. Tutto il personale CINECA deve attribuire la massima rilevanza ai contenuti di tali attività formative, recependoli come principi essenziali nello svolgimento delle mansioni di propria competenza.

### 3.2 Politiche di selezione

Per contribuire allo sviluppo degli obiettivi del Consorzio ed assicurare che tali obiettivi siano da tutti perseguiti nel rispetto dei principi etici e dei valori cui CINECA si ispira, la politica del Consorzio è volta a selezionare ciascun futuro dipendente e collaboratore a vario titolo secondo i valori e le caratteristiche sopra enunciate.

Il Consorzio garantisce un trattamento equo sulla base delle competenze e delle capacità individuali e basa l'attività di selezione sull'effettiva esigenza di nuove risorse.

Nell'ambito della selezione CINECA opera affinché le risorse acquisite corrispondano ai profili effettivamente necessari alle esigenze consortili, evitando agevolazioni di ogni sorta ed ispirando la propria scelta esclusivamente a criteri di professionalità e competenza.

Le informazioni richieste in fase di selezione sono strettamente collegate alla verifica degli aspetti previsti dal profilo professionale e/o psicoattitudinale, nel rispetto della sfera privata e delle opinioni del candidato e nel rispetto delle pari opportunità per tutti i soggetti interessati.

Il Consorzio adotta opportune misure per evitare favoritismi, nepotismi, o forme di clientelismo nelle fasi di selezione e di assunzione, in particolare evitando che il selezionatore sia legato da vincoli di parentela o consanguineità con il candidato.

Coloro che sono coinvolti nel processo di valutazione e selezione, sono tenuti al rispetto delle seguenti regole di comportamento:

- imparzialità nel trattamento dei candidati che partecipano all'iter di selezione;
- riservatezza sulle informazioni acquisite durante la selezione;
- indipendenza nello svolgimento delle proprie mansioni e astensione dal coinvolgimento in operazioni che possano generare un conflitto di interessi;
- divieto di dar seguito a qualsiasi pressione indebita proveniente da soggetti interni o esterni, per favorire indebitamente un candidato.

Il personale di CINECA è assunto esclusivamente con regolare contratto di lavoro, in conformità alle leggi, ai contratti collettivi ed alle normative vigenti. In particolare, CINECA non consente e non tollera l'instaurazione di rapporti di lavoro - anche ad opera di terzi con cui è in relazione - in violazione della normativa vigente in materia di lavoro minorile, femminile e di immigrati.

Alla costituzione del rapporto di lavoro ogni risorsa riceve accurate informazioni relative a:

- caratteristiche della funzione e delle mansioni da svolgere;
- elementi normativi e retributivi, come regolati dal contratto collettivo nazionale di lavoro e da eventuali contratti integrativi;
- norme e procedure da adottare per evitare i possibili rischi per la salute associati all'attività lavorativa.



### 3.3 Gestione del personale

CINECA si impegna a:

- offrire, nel pieno rispetto della normativa di legge e contrattuale in materia, a tutti i lavoratori opportunità di lavoro in linea con le loro competenze attuali e potenzialità che si esprimano nel corso del rapporto di lavoro, facendo in modo che tutti possano godere di un trattamento normativo e retributivo equo, in linea con il contributo individuale;
- adottare esclusivamente criteri di merito e di competenza (e comunque strettamente professionali);
- favorire per quanto possibile forme di flessibilità del lavoro per agevolare la gestione dello stato di maternità e, in generale, della cura dei figli;
- operare, nei limiti delle informazioni disponibili e della tutela della privacy, per escludere rapporti di dipendenza gerarchica tra collaboratori legati da vincoli di parentela entro il terzo grado. E' responsabilità del dipendente di CINECA segnalare eventuali vincoli di parentela esistenti/sopraggiunti con altri dipendenti al proprio Responsabile gerarchico;
- rendere disponibili le politiche di gestione del personale ai dipendenti attraverso gli strumenti di comunicazione del Consorzio.

### 3.4 Sviluppo della professionalità

Nell'evoluzione del rapporto di lavoro, CINECA si impegna a:

- creare e mantenere le condizioni necessarie affinché le capacità e le conoscenze di ciascuno possano evolversi in maniera da risultare adeguate a ricoprire nel tempo la propria posizione, prevedendo specifici programmi volti all'aggiornamento professionale ed all'acquisizione di competenze adeguate al ruolo;
- sviluppare le capacità e le competenze delle Persone, affinché, nell'ambito della prestazione lavorativa, l'energia e la creatività dei singoli trovi piena espressione per la realizzazione del proprio potenziale, compatibilmente alle attitudini espresse;
- promuovere iniziative di crescita, diffusione e sistematizzazione delle conoscenze volte a definire indirizzi ed orientamenti di riferimento atti a garantire uniformità operativa.

A tal fine, è richiesto:

- a tutte le Persone, di coltivare e sollecitare l'acquisizione di nuove competenze, capacità e conoscenze, di contribuire attivamente ai processi di Knowledge Management per ottimizzare il sistema di condivisione e di distribuzione della conoscenza, nonché impiegare le proprie competenze in maniera puntuale e diligente nel ruolo ricoperto;
- ai Responsabili delle Direzioni/Funzioni, di porre la massima attenzione nel valorizzare ed accrescere la professionalità dei propri collaboratori creando

---

le condizioni per lo sviluppo delle loro capacità e la realizzazione delle loro potenzialità.

### 3.5 Tutela della dignità della persona

CINECA si impegna a creare un ambiente di lavoro che garantisca alle persone condizioni rispettose della dignità personale ed il pieno esercizio dei diritti sindacali e politici.

Tutte le Persone CINECA devono contribuire a promuovere e mantenere un clima di reciproco rispetto nell'ambiente di lavoro; è fatto assoluto divieto di porre in essere, nelle relazioni di lavoro, comportamenti idonei a compromettere il sereno svolgimento delle funzioni assegnate o comunque lesivi della dignità del lavoratore o che possano turbare la sensibilità della persona. A questo effetto, sono ritenuti rilevanti anche comportamenti extra lavorativi particolarmente offensivi per la sensibilità civile. In ogni caso, sono proibiti senza eccezione comportamenti che costituiscono violenza fisica o morale, compresi atteggiamenti riconducibili a pratiche di mobbing, molestie sessuali, stalking, intimidazione. A titolo esemplificativo è quindi vietato:

- creare un ambiente di lavoro intimidatorio, ostile, di isolamento o comunque discriminatorio nei confronti di singoli o gruppi di lavoratori;
- porre in essere ingiustificate interferenze con l'esecuzione di prestazioni lavorative altrui;
- ostacolare prospettive di lavoro individuali altrui per meri motivi di competitività personale o per favorire altri dipendenti;
- subordinare qualsiasi decisione di rilevanza per la vita lavorativa del destinatario, all'accettazione di favori sessuali o alle diversità personali e culturali;
- proporre relazioni interpersonali private o assumere comportamenti persecutori ripetuti, nonostante un espresso o ragionevolmente evidente non gradimento;
- alludere a disabilità e menomazioni fisiche o psichiche o a forme di diversità culturale, religiosa, di sesso, di razza, di aspetto fisico, di orientamento sessuale, ecc..

### 3.6 Ambiente di lavoro

Il Consorzio:

- nel rispetto delle disposizioni vigenti, tra cui, in particolare, del D.Lgs. 81/2008 e di ogni altra disposizione normativa in materia, si impegna a tutelare la salute dei lavoratori, approntando tutte le misure necessarie e opportune, alla stregua delle migliori conoscenze tecnico-scientifiche, in vista della garanzia della assoluta conformità dei luoghi di lavoro (compresi i locali del Consorzio aperti al pubblico) ai più elevati standard in materia di sicurezza e igiene;

- diffonde e consolida la cultura della sicurezza a tutela della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro, sviluppando la consapevolezza dei rischi e promuovendo comportamenti responsabili da parte di tutte le Persone CINECA;
- richiede ai Destinatari di contribuire a promuovere il rispetto del divieto di fumo in tutte le aree consortili; allo stesso tempo individua eventuali zone riservate ai fumatori, tenendo in particolare considerazione la condizione di chi avverte disagio fisico per l'eventuale presenza di fumo nelle situazioni di convivenza lavorativa e chiede di essere preservato dal contatto con il "fumo passivo" sul proprio posto di lavoro;
- non tollera l'uso di sostanze alcoliche, sostanze stupefacenti o sostanze di analogo effetto nel corso della prestazione lavorativa e nei luoghi di lavoro.

Con particolare riferimento alle decisioni, di ogni tipo e a ogni livello, in materia di salute e sicurezza sul lavoro, CINECA si ispira ai seguenti principi:

- evitare i rischi, ponendo particolare attenzione nel valutare quelli che non possono essere evitati;
- combattere i rischi alla fonte e, ove ciò non sia possibile, ridurli al minimo in relazione alle conoscenze acquisite in base al progresso tecnico;
- ottimizzare le condizioni di lavoro, in particolare per quanto concerne la concezione dei posti di lavoro, la scelta delle attrezzature di lavoro e dei metodi di lavoro, in particolare per attenuare il lavoro monotono e ripetitivo e per ridurre gli effetti di questi lavori sulla salute;
- programmare la prevenzione, mirando a un complesso coerente che integri nella medesima, la tecnica, l'organizzazione del lavoro, le condizioni di lavoro, le relazioni sociali e l'influenza dei fattori dell'ambiente di lavoro;
- dare la priorità alle misure di protezione collettiva rispetto alle misure di protezione individuale;
- sostituire ciò che è pericoloso con ciò che non lo è, o è meno pericoloso;
- limitare al minimo il numero dei lavoratori che sono o che possono essere esposti al rischio;
- effettuare il controllo sanitario dei lavoratori;
- allontanare i lavoratori dall'esposizione al rischio per motivi sanitari inerenti la loro persona e l'adibizione ove possibile ad altra mansione.

#### 4 CONFLITTO DI INTERESSI

Tra il Consorzio e le Persone CINECA sussiste un rapporto di piena fiducia, nell'ambito del quale è loro dovere utilizzare i beni di CINECA e le proprie capacità per la realizzazione dell'interesse del Consorzio, in conformità ai principi fissati nel presente Codice.

I Destinatari devono:

- evitare ogni situazione e astenersi da ogni attività che possa contrapporre un interesse personale - diretto o indiretto - a quelli del Consorzio o che possa

interferire e intralciare la capacità di assumere, in modo imparziale e obiettivo, decisioni nell'interesse di CINECA;

- escludere ogni possibilità di sovrapporre o comunque incrociare, strumentalizzando la propria posizione funzionale, le attività economiche rispondenti ad una logica di interesse personale e/o familiare e le mansioni che svolgono o ricoprono all'interno del Consorzio;
- sottoscrivere, al momento di assegnazione dell'incarico o di avvio del rapporto di lavoro, un'apposita dichiarazione che esclude la presenza di condizioni di conflitto di interesse tra singolo e Consorzio;
- informare tempestivamente l'Organismo di Vigilanza il proprio Responsabile di Direzione/Funzione/referente del Consorzio e/o l'OdV e/o il RPCT, nel caso in cui dovessero venirsi a trovare in situazioni effettive o potenziali di conflitto di interessi;
- evitare atti o rapporti che potrebbero essere o apparire in contrasto con gli obblighi derivanti verso il Consorzio o con gli interessi dello stesso;
- verificare l'assenza di conflitti di interesse con il CINECA prima dell'accettazione di qualsiasi altro incarico.

## **5 RAPPORTI CON L'ESTERNO**

### **5.1 Rapporti con Rappresentanti della Pubblica Amministrazione**

Tutti i rapporti attinenti all'attività del Consorzio intrattenuti con pubblici ufficiali o con incaricati di pubblico servizio (di seguito "Rappresentanti della PA"), devono essere:

- intrapresi e gestiti nell'assoluto rispetto delle leggi, delle normative vigenti e delle loro funzioni istituzionali, dei principi fissati nel presente Codice e nelle procedure interne, in modo da non compromettere l'integrità e la reputazione di entrambe le parti;
- improntati alla massima correttezza, trasparenza e collaborazione.

Per non compiere atti in contrasto con le norme di legge o comunque pregiudizievoli dell'immagine e dell'integrità del Consorzio, tutte le attività svolte con Rappresentanti della PA devono essere intraprese esclusivamente dalle Direzioni/Funzioni consortili competenti e da risorse a ciò delegate.

Nel corso di qualsiasi rapporto con Rappresentanti della PA non vanno intraprese (direttamente o indirettamente) le seguenti azioni:

- proporre opportunità di impiego e/o commerciali che possano avvantaggiare dipendenti della Pubblica Amministrazione a titolo personale o persone a questi gradite;
- offrire o in alcun modo fornire omaggi e spese di ospitalità che non siano di modico valore;
- sollecitare o ottenere informazioni riservate.

Nel contesto dei rapporti con Rappresentanti della PA, CINECA:

- si impegna a:

- 
- rappresentare i propri interessi e a manifestare le proprie esigenze in maniera corretta e trasparente, nel rigoroso rispetto dei principi di indipendenza ed imparzialità delle scelte della Pubblica Amministrazione ed in modo da non indurla in errore o fuorviarne le determinazioni;
  - non influenzare impropriamente l'attività, le scelte o le decisioni della controparte, attraverso, ad esempio, l'offerta di indebiti vantaggi consistenti in somme di denaro o altre utilità, opportunità di impiego o attribuzione di consulenze, ecc., rivolte al soggetto pubblico ovvero a suoi familiari o a persone (fisiche o giuridiche) allo stesso riconducibili;
  - garantire la massima correttezza, chiarezza e trasparenza nella predisposizione di ogni atto, documento, comunicazione o elaborato informatico, assicurando che gli stessi siano basati su dati veritieri ed oggettivi;
  - operare, in caso di gare con la PA, nel rispetto della legge e della corretta pratica commerciale;
  - assicurare, in caso di utilizzo di consulenti o soggetti terzi nei rapporti con la PA, che essi non si trovino in una situazione di conflitto di interessi;
  - favorisce, nei limiti delle proprie competenze, la corretta amministrazione della giustizia. Pertanto nello svolgimento della propria attività, le Persone CINECA sono tenute ad operare in conformità ai principi di lealtà, correttezza, liceità e trasparenza, collaborando con i rappresentanti dell'Autorità Giudiziaria, le Forze dell'Ordine e qualunque Pubblico Ufficiale che abbia poteri ispettivi, favorendo il corretto espletamento dell'attività processuale contro tutte le indebite interferenze;
  - fa assoluto divieto di:
    - esercitare pressioni (ovvero offrire benefici), di qualsiasi natura, sulla (alla) persona chiamata a rendere dichiarazioni davanti all'autorità giudiziaria per indurla a non rendere dichiarazioni o a rendere dichiarazioni mendaci;
    - aiutare chi abbia commesso un fatto penalmente rilevante ad eludere le investigazioni dell'autorità, o a sottrarsi alle ricerche di questa;
    - intrattenere rapporti di lavoro dipendente con ex-dipendenti della PA (o loro parenti/affini entro il terzo grado) che, a motivo delle loro funzioni istituzionali, abbiano intrattenuto rapporti con il Consorzio, salvo che detti rapporti siano stati preliminarmente ed adeguatamente dichiarati dagli stessi al Consorzio durante le procedure selettive e valutati congiuntamente con l'OdV/RPCT prima di procedere nella formalizzazione dei rapporti;
    - perpetrare condotte, rivolte ai membri della PA incaricati di svolgere verifiche o ispezioni di qualsiasi natura, mirate, o che possano anche solo essere interpretate come finalizzate, ad influenzare l'esito della verifica o ispezione.

CINECA richiede alle proprie Persone di portare immediatamente a conoscenza dell'OdV/RPCT eventuali richieste o offerte di denaro o di favori di qualunque tipo (ivi compresi ad es. omaggi o regali di non modico valore) formulate indebitamente a coloro, o da coloro, che operano per conto di CINECA.

## 5.2 Rapporti con organizzazioni politiche e sindacali

In merito a tali rapporti, CINECA:

- non favorisce o discrimina, direttamente o indirettamente, alcuna organizzazione di carattere politico o sindacale;
- si astiene dal fornire qualsiasi contributo, diretto o indiretto, sotto qualsiasi forma, a partiti, movimenti, comitati ed organizzazioni politiche e sindacali, a loro rappresentanti e candidati, tranne quelli dovuti in base a specifiche disposizioni di legge, ed in quest'ultimo caso, autorizzati dai competenti organi consortili;
- impronta qualsiasi rapporto con organizzazioni sindacali, partiti politici e loro rappresentanti o candidati ai più elevati principi di trasparenza e correttezza ed in stretta osservanza delle leggi vigenti.

Il CINECA, inoltre, si astiene dal porre in essere qualsiasi pressione diretta o indiretta ad esponenti politici, né accetta segnalazioni per assunzioni, contratti di consulenza o simili.

## 5.3 Rapporti con clienti/consorziati, fornitori, partner

Nei rapporti di affari CINECA si ispira ai principi di lealtà, onestà, correttezza, trasparenza, efficienza, rispetto della legge e dei valori espressi nel presente Codice ed apertura al mercato, ed esige analogo comportamento da parte di tutti coloro con cui intrattiene rapporti di qualsiasi natura.

CINECA si astiene dall'intrattenere rapporti di qualsiasi natura, ancorché indiretti o per interposta persona, con soggetti (persone fisiche o giuridiche) che si sappia o si abbia ragione di sospettare:

- facciano parte o svolgano in Italia o all'estero attività di supporto in qualsiasi forma a favore di organizzazioni criminose di qualsiasi natura, comprese quelle di stampo mafioso, quelle dedite al traffico di esseri umani o allo sfruttamento del lavoro minorile o al traffico delle armi, nonché di soggetti o gruppi che operino con finalità di terrorismo;
- si avvalgano del lavoro di minori o di personale assunto in maniera irregolare o che comunque operino in violazione delle leggi e delle normative in materia di tutela dei diritti dei lavoratori.

A tal fine, le Persone CINECA devono evitare di porre in essere operazioni sospette sotto il profilo della correttezza e della trasparenza, impegnandosi a:



- 
- verificare in via preventiva le informazioni disponibili relative ai clienti (non consorziati), ai fornitori, ai consulenti, partner, ecc. per verificare la loro rispettabilità e la legittimità della loro attività;
  - operare in maniera tale da evitare implicazioni in operazioni anche potenzialmente idonee a favorire il riciclaggio o l'autoriciclaggio di denaro proveniente da attività illecite o criminali, agendo nel pieno rispetto della normativa.

### **5.3.1 Rapporti con clienti/consorziati**

Nei rapporti con i clienti/consorziati, CINECA:

- si impegna a soddisfare pienamente le loro aspettative, agendo in buona fede, con lealtà, correttezza e trasparenza, attraverso l'offerta di prodotti/servizi a condizioni economiche che consentano almeno la copertura dei costi sostenuti per la loro erogazione, e nel rispetto delle norme poste a tutela della concorrenza, astenendosi da comportamenti collusivi e di abuso di posizione dominante;
- opera in modo tale da assicurare la qualità dei prodotti/servizi e dà ascolto alle legittime richieste dei clienti/consorziati al fine di favorire un miglioramento della qualità dei prodotti e dei servizi;
- pone particolare attenzione nei rapporti che comportano ricezione o trasferimento di somme di denaro o altre utilità. A tal proposito, il Consorzio, per prevenire il rischio di compiere, ancorché in modo involontario o inconsapevole, operazioni di qualsiasi natura aventi ad oggetto denaro, beni o altre utilità che siano frutto della commissione di reati, si astiene dal percepire a qualsiasi titolo:
  - pagamenti in denaro contante;
  - titoli al portatore ovvero per tramite di intermediari non abilitati o attraverso l'interposizione di soggetti terzi, in modo da rendere impossibile l'individuazione del soggetto erogante;
- privilegia i rapporti con soggetti aventi sede o comunque operanti in Paese che impongono obblighi equivalenti a quelli previsti dalla direttiva 2005/60/CE, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo e che prevedono il controllo rispetto a tali obblighi;
- si astiene dal porre in essere comportamenti che possano in qualsiasi modo compromettere l'integrità, affidabilità e sicurezza di sistemi e dati informatici o telematici di propri clienti/consorziati;
- promuove l'impegno al rispetto di principi etici, quali quelli contenuti nel presente Codice Etico o in quelli dei clienti/consorziati.

### **5.3.2 Rapporti con fornitori**

La selezione di fornitori (compresi consulenti e collaboratori professionali) deve avvenire:

- 
- nel pieno rispetto della legge ed in conformità ai principi del Modello e delle procedure;
  - nel rispetto dei principi di competenza, economicità, trasparenza e correttezza, valutando altresì l'integrità morale e professionale dei professionisti da coinvolgere;
  - sulla base di criteri di valutazione oggettivi, trasparenti e documentabili, quali l'effettività, la qualità, la convenienza, il prezzo, la professionalità, la competenza, l'efficienza ed in presenza di adeguate garanzie in ordine alla correttezza del fornitore.

In particolare nell'espletamento delle procedure di gara, CINECA richiede di attenersi a determinati principi e regole di comportamento, quali:

- per il proprio personale:
  - imparzialità nel trattamento delle imprese che partecipano alle gare;
  - indipendenza nello svolgimento delle proprie mansioni e astensione dal coinvolgimento in operazioni che possano generare un conflitto di interessi;
  - obbligo per il dipendente che intende stipulare contratti a titolo privato con società che hanno concluso contratti di appalto o fornitura con CINECA a cui abbia partecipato il dipendente stesso, di darne una preventiva comunicazione al proprio Responsabile di riferimento e all'OdV/RPCT;
  - divieto di concludere contratti di appalto per conto del Consorzio con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente, ad eccezione di quelli conclusi ai sensi dell'art. 1342 del codice civile;
  - obbligo di rispetto delle disposizioni del D.Lgs. 50/2016;
  - divieto tassativo di inserire, nei documenti relativi alle procedure di affidamento, requisiti di partecipazione alla gara o criteri di valutazione delle offerte finalizzati ad avvantaggiare un determinato partecipante;
- per i terzi partecipanti alla gara:
  - rispetto della correttezza professionale nei confronti di CINECA e delle altre imprese concorrenti;
  - divieto di "comportamenti anticoncorrenziali" a scapito del libero mercato;
  - obbligo di segnalare a CINECA comportamenti scorretti posti in essere, nell'ambito della gara, da concorrenti, oppure richieste anomale avanzate dai dipendenti di CINECA.

Le regole di comportamento sopra indicate si riferiscono anche agli acquisti non disciplinati dal D.Lgs. 50/2016, per gli aspetti ad essi applicabili.

Nella sottoscrizione e gestione dei rapporti contrattuali che implicano l'instaurarsi di relazioni con fornitori, CINECA si impegna a:

- fare in modo che il rapporto sia esercitato in buona fede, con equità e correttezza evitando ogni abuso;

- non approfittare di lacune contrattuali, o di eventi imprevisti, per rinegoziare il contratto al solo scopo di sfruttare la posizione di dipendenza o di debolezza nelle quali il fornitore si sia venuto a trovare;
- concludere accordi solo se il fornitore conferma di aver preso conoscenza del Codice ed accetta l'obbligazione espressa di attenersi ai principi ivi contenuti, o in alternativa se il fornitore dispone di un proprio Codice Etico che presenta analoghi principi di quello del Consorzio che si impegna a rispettare nel rapporto con CINECA;
- far rispettare ai propri fornitori (mediante la previsione di apposite sanzioni contrattuali che possono arrivare sino alla risoluzione degli accordi) la normativa vigente (in particolare con riferimento alla normativa sul lavoro minorile ed in tema di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro) ed i principi etici cui CINECA si ispira;
- verificare, attraverso controlli accurati, la conformità e l'effettiva consegna della fornitura, o esecuzione del lavoro o servizio, vietando tassativamente di attestare la consegna della fornitura, ovvero l'esecuzione del lavoro o servizio senza aver ottenuto le necessarie informazioni e/o evidenze documentali.

Nelle transazioni con i fornitori è richiesta ed imposta, anche in conformità alle specifiche procedure interne, particolare accortezza nella ricezione e spendita di monete, banconote, titoli di credito e valori in genere per evitare il pericolo di immissione tra il pubblico di valori contraffatti o alterati. A tal fine, CINECA prevede che:

- il compenso da corrispondere sia esclusivamente commisurato alla prestazione indicata nel contratto/ordine di acquisto, redatto secondo le condizioni di mercato;
- i pagamenti non possano in alcun modo essere effettuati ad un soggetto diverso dalla controparte contrattuale, né in un Paese terzo diverso da quello delle parti o di esecuzione del contratto;
- siano effettuabili pagamenti per cassa esclusivamente se di modico valore.

### **5.3.3 Rapporti con partner**

CINECA, nella gestione dei rapporti con i partner, si impegna:

- ad instaurare e proseguire rapporti solo con soggetti che presentino adeguati requisiti di moralità e professionalità e che si impegnino all'osservanza della legge e del Codice Etico di CINECA (o del proprio Codice Etico se in linea con i principi di quello del Consorzio);
- con riferimento alla gestione delle transazioni finanziarie, ad utilizzare esclusivamente operatori che attestino di essere muniti di presidi manuali ed informatici e/o telematici atti a prevenire fenomeni di riciclaggio e autoriciclaggio.

## **5.4 Rapporto con le comunità locali**

È impegno di CINECA contribuire fattivamente alla promozione della qualità della vita, allo sviluppo socio-economico della comunità in cui opera ed alla formazione di capitale umano e capacità locali, svolgendo allo stesso tempo le proprie attività consortili secondo modalità compatibili con lo sviluppo economico. A tal fine il Consorzio promuove condizioni di trasparenza nell'informazione indirizzata alle comunità locali, con particolare riferimento alle tematiche di loro maggiore interesse.

## 5.5 Rapporti con i mezzi di informazione

I rapporti con i mezzi di comunicazione ed informazione sono improntati al rispetto:

- della legge, del presente Codice, delle procedure;
- del diritto all'informazione ed alla tutela del mercato e degli interessi degli Stakeholder;
- del principio che:
  - nel garantire il diritto all'informazione di interesse degli Stakeholder, il Consorzio può mantenere riservate alcune notizie che ritiene non opportuno divulgare;
  - tutte le informazioni riguardanti CINECA devono essere fornite nel rispetto dei principi guida della verità, correttezza, trasparenza, congruità e devono essere volte a favorire la conoscenza delle politiche consortili e dei programmi e progetti del Consorzio;
  - qualsiasi richiesta di notizie da parte della stampa o dei mezzi di comunicazione ed informazione ricevuta da Persone CINECA, deve essere comunicata a Comunicazione/Ufficio Stampa, prima di assumere qualsivoglia impegno a rispondere alla richiesta;
  - la diffusione di notizie relative a CINECA compete in via esclusiva ai soggetti espressamente a ciò delegati, in conformità alle indicazioni fornite dal Consorzio.

## 5.6 Omaggi, benefici, promesse di favori, spese di ospitalità e di rappresentanza

CINECA:

- vieta a tutto il personale di offrire o promettere, anche indirettamente, denaro, doni, beni, servizi, prestazioni o favori non dovuti in relazione a rapporti intrattenuti con pubblici ufficiali, incaricati di pubblico servizio o soggetti privati, per influenzarne le decisioni, in vista di trattamenti più favorevoli o prestazioni indebite o per qualsiasi altra finalità;
- consente l'accettazione/consegna di omaggi a/da terzi purché di modico valore (vale a dire entro l'importo di € 50,00) e, comunque, purché non siano suscettibili di essere interpretati come volti ad ottenere/richiedere trattamenti di favore nella conduzione di qualsiasi attività consortile. Qualora si tratti di omaggi offerti alla Persona CINECA, per i quali si abbia il dubbio che il valore ecceda il limite indicato, l'interessato è tenuto a

confrontarsi con il RPCT e, qualora il dubbio persista, è tenuto a rifiutare l'omaggio, facendolo recapitare al mittente o, in alternativa e solo qualora si tratti di un bene divisibile, tenerlo, condividendolo con i colleghi. Ad ogni modo, come già indicato, in caso di dubbia interpretazione in merito alla motivazione per la quale l'omaggio viene offerto, la Persona CINECA è comunque tenuta a rifiutare lo stesso, dandone comunicazione come indicato di seguito;

- chiede alle Persone, di qualsiasi livello, che ricevano doni che eccedano il modico valore ovvero promesse di favori o altri benefici per acquisire trattamenti di favore nella conduzione di qualsiasi attività consortile, di sottoporle all'attenzione del proprio Responsabile e/o dell'OdV e/o del RPCT;
- vieta atti di cortesia e di ospitalità, nonché spese di rappresentanza, salvo che siano di natura e valore tali da non compromettere l'immagine del Consorzio e da non poter essere interpretati come finalizzati ad ottenere un trattamento di favore e siano comunque gestiti nel rispetto delle procedure.

## 6 RISERVATEZZA

### 6.1 Protezione della proprietà intellettuale

Per le specificità e la rilevanza delle aree di attività presidiate dal Consorzio, tutti i Destinatari sono tenuti a mantenere la massima riservatezza - e, quindi, a non divulgare o richiedere indebitamente notizie - sui documenti, sul know how, sui progetti di ricerca, sulle operazioni consortili e, in generale, su tutte le informazioni apprese in ragione della propria funzione lavorativa/collaborativa con CINECA.

Tutte le informazioni, in particolare quelle apprese nell'ambito delle attività svolte per i clienti/consorzati, debbono considerarsi riservate e non possono essere divulgate a terzi, né utilizzate per ottenere vantaggi personali, diretti e/o indiretti.

CINECA richiede alle Persone di:

- porre la massima attenzione nella comunicazione e nella diffusione di notizie, documenti e altri dati attinenti le attività svolte per il Consorzio (fermi restando la trasparenza delle attività poste in essere e gli obblighi di informazione imposti dalle disposizioni vigenti), anche in quanto la loro divulgazione all'esterno potrebbe:
  - non essere possibile per accordi contrattuali;
  - produrre danni agli interessi consortili e/o a terzi;
- verificare, prima dell'impiego di testi, grafici, tabelle, disegni, o altro, che il Consorzio:
  - sia il legittimo titolare dei diritti di sfruttamento economico sui marchi, brevetti, segni distintivi, disegni, modelli od opere tutelate dal diritto d'autore ovvero abbia ottenuto dai legittimi titolari l'autorizzazione alla loro concessione in uso;

- non violi con tale utilizzo alcun diritto di proprietà intellettuale (intesa sia con riferimento ai diritti d'autore che con riferimento ai diritti di proprietà industriale);
- mantenere la riservatezza anche in caso di cessazione del rapporto di lavoro, a meno che tali dati non divengano, per volontà del CINECA, di dominio pubblico;
- rispettare le procedure specifiche in materia di protezione dei dati;
- confrontarsi con il proprio Responsabile e/o la competente Direzione/Funzione, in caso di qualsiasi dubbio, sulla possibilità/modalità di utilizzo delle informazioni.

## 6.2 Tutela della privacy

CINECA garantisce la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati fornendo l'accesso al solo personale preventivamente incaricato del trattamento. Il Consorzio si impegna a:

- proteggere le informazioni relative alle proprie Persone ed ai terzi, generate o acquisite all'interno e nelle relazioni con l'esterno, ed evitare ogni uso improprio di queste informazioni;
- garantire che il trattamento dei dati personali svolto all'interno delle proprie strutture avvenga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità degli interessati, così come previsto dalle disposizioni normative vigenti;
- trattare e raccogliere i dati personali in modo lecito e secondo correttezza e, comunque, solo per scopi determinati, espliciti e legittimi;
- adottare idonee e preventive misure di sicurezza per tutte le banche-dati nelle quali sono raccolti e custoditi dati personali, per evitare rischi di distruzione e perdite oppure di accessi non autorizzati o di trattamenti non consentiti;
- garantire l'esercizio dei propri diritti agli interessati che desiderino esercitarli.

A tal fine CINECA chiede alle Persone di:

- acquisire e trattare solo i dati necessari ed opportuni per le finalità in diretta connessione con le funzioni e responsabilità ricoperte;
- conservare ed archiviare i dati in modo che venga impedito che altri non autorizzati ne prendano conoscenza;
- rappresentare ed ordinare i dati stessi con modalità tali che qualsiasi soggetto autorizzato all'accesso possa agevolmente trarne un quadro il più possibile preciso, esauriente e veritiero;
- comunicare i dati (sia all'interno di CINECA sia all'esterno) solo dopo aver verificato la loro divulgabilità nel caso specifico.



## **7 SISTEMA DI CONTROLLO INTERNO E TRASPARENZA DELL'INFORMAZIONE SOCIETARIA E DELLA CONTABILITÀ**

### **7.1 Sistema di controllo interno**

CINECA si impegna a:

- promuovere e mantenere un adeguato sistema di controllo interno, da intendersi come insieme di tutti gli strumenti necessari o utili ad indirizzare, gestire e verificare le attività del Consorzio, orientandolo verso il raggiungimento degli obiettivi. Tale sistema è impostato in modo tale da fornire una ragionevole garanzia circa il rispetto delle leggi e delle procedure, la tutela del patrimonio fisico e logico del Consorzio, la gestione consortile secondo criteri di efficacia ed efficienza, oltre l'attendibilità delle informazioni contabili verso l'interno e verso l'esterno;
- favorire la diffusione a tutti i livelli di una cultura caratterizzata dalla consapevolezza dell'esistenza dei controlli e dall'assunzione di una mentalità orientata all'esercizio consapevole e volontario dei controlli, sensibilizzando ed informando le Persone circa l'esistenza, gli scopi e l'importanza del controllo interno;
- definire delle procedure che identifichino i soggetti responsabili del processo di decisione, autorizzazione e svolgimento delle operazioni, nel rispetto del principio di controllo rappresentato dalla separazione dei compiti e garantendo la tracciabilità delle attività consortile.

CINECA richiede alle Persone di impegnarsi nel:

- definire e partecipare attivamente al corretto funzionamento del sistema di controllo interno, con particolare riferimento al rispetto delle procedure e dei limiti definiti dal sistema procuratorio e di delega del Consorzio;
- renderne partecipi, con attitudine positiva, le Persone con cui interagiscono all'interno ed all'esterno del Consorzio.

### **7.2 Trasparenza dell'informazione societaria e della contabilità**

CINECA ritiene di fondamentale importanza per il proprio successo la trasparenza dell'informazione societaria e delle modalità di registrazione contabile delle singole operazioni poste in essere. Pertanto, il Consorzio si impegna a:

- garantire che tutte le operazioni siano dovutamente autorizzate, verificabili, legittime, eseguite tempestivamente, accuratamente registrate, contabilizzate ed opportunamente documentate, in conformità con i principi contabili applicabili e la migliore prassi;
- fornire con tempestività, in modo completo e nel pieno rispetto della legge, le informazioni, i chiarimenti, i dati e la documentazione richiesti dai clienti/consorziati, fornitori, enti pubblici, autorità pubbliche di vigilanza, istituzioni finanziarie ed altri Stakeholder nello svolgimento delle rispettive funzioni;

- 
- prevedere elementi di verifica e controllo, affinché le comunicazioni sociali previste per legge siano veritiere, prive di omissioni ed espongano fatti, ancorché oggetto di valutazioni, rispondenti al vero.

CINECA richiede alle Persone di:

- collaborare, nell'ambito delle proprie competenze, affinché i fatti di gestione siano rappresentati correttamente e tempestivamente nelle scritture contabili;
- non porre in essere comportamenti che possono arrecare pregiudizio alla trasparenza e tracciabilità dell'informativa societaria;
- impiegare criteri di ragionevolezza e congruità nel caso di registrazioni di elementi economico-patrimoniali fondate su valutazioni;
- non adottare comportamenti o dar luogo ad omissioni che possano condurre ad informazioni inaccurate o incomplete, comprendendo la:
  - registrazione di operazioni fittizie;
  - errata registrazione di operazioni o registrazione non sufficientemente documentata;
  - mancata registrazione di impegni, anche solo di garanzia, da cui possano derivare responsabilità o obbligazioni per il Consorzio;
- non occultare documentazione o utilizzare altri artifici idonei ad impedire od ostacolare lo svolgimento delle attività da parte degli Organi di controllo del Consorzio.

## **8 TUTELA DEL PATRIMONIO DEL CONSORZIO**

### **8.1 Custodia e gestione delle risorse**

CINECA si adopera affinché l'utilizzo delle risorse disponibili sia volto a garantire, accrescere e rafforzare il patrimonio del Consorzio, a tutela del Consorzio stesso, dei consorziati e di tutti gli Stakeholder. Pertanto, l'utilizzo delle risorse consortili deve avvenire in conformità alla normativa vigente ed in linea con i valori del presente Codice e delle procedure.

Ogni Persona CINECA è custode e responsabile dei beni aziendali assegnati (materiali e immateriali) che sono strumentali all'attività svolta; nessun dipendente può fare, o consentire ad altri, uso improprio dei beni assegnati e delle risorse di CINECA. Sono proibite, senza eccezione, pratiche e attitudini riconducibili al compimento o alla partecipazione al compimento di frodi.

### **8.2 Operazioni sul fondo consortile**

Il fondo consortile deve essere gestito ispirandosi a principi di correttezza ed onestà e quindi i Destinatari, nell'ambito delle rispettive competenze, devono concorrere a tutelarne l'integrità. A tal fine è in particolare fatto divieto, fuori dai casi in cui lo consenta espressamente la legge, di:

- 
- distribuire gli avanzi di gestione nonché i fondi, riserve o capitali nei casi non previsti dalla legge;
  - effettuare riduzioni del fondo consortile, violando le norme poste a tutela dei creditori;
  - formare o aumentare fittiziamente il fondo consortile;
  - soddisfare, in caso di liquidazione, le pretese dei consorziati in danno dei creditori del Consorzio.

### 8.3 Sistemi informatici

Il Consorzio sancisce il divieto assoluto in capo ai Destinatari di alterare in qualsiasi modo il funzionamento di un sistema informatico o telematico o intervenire senza diritto con qualsiasi modalità su dati, informazioni o programmi contenuti in uno dei suddetti sistemi.

In particolare, CINECA richiede alle Persone di:

- utilizzare gli strumenti informatici e telematici nel rispetto della legge, dei principi di correttezza, della tutela del segreto della corrispondenza e della privacy ed in modo da garantire l'integrità dei sistemi informatici e telematici, nonché l'integrità e la genuinità dei dati trattati, a tutela degli interessi del Consorzio e dei terzi;
- osservare le procedure interne vigenti in materia di gestione dei sistemi informativi;
- rispettare le condizioni dei contratti di licenza sottoscritti da CINECA, non riproducendo copie non consentite di programmi su licenza per uso personale, aziendale o a favore in terzi;
- porre in essere un comportamento corretto e trasparente nell'utilizzo di qualsiasi mezzo o sistema informatico;
- astenersi da qualunque attività che possa determinare la modificazione, soppressione o creazione fraudolenta di documenti informatici, che potrebbero avere valenza probatoria e, comunque, astenersi dall'accedere abusivamente al sistema informatico o telematico del Consorzio o di terzi al fine di modificare o sopprimere dati, documenti e informazioni ivi conservate;
- astenersi dal porre in essere qualunque attività che possa determinare il danneggiamento o l'interruzione di un sistema informatico o telematico di terzi, pubblici o privati, nonché dal diffondere apparecchiature, dispositivi o programmi informatici diretti a danneggiare o interrompere un sistema informatico o telematico;
- astenersi dal porre in essere qualunque attività abusiva di intercettazione, impedimento o interruzione di comunicazioni informatiche o telematiche, nonché dall'installare apparecchiature atte a intercettare, impedire o interrompere comunicazioni informatiche o telematiche;
- astenersi dal porre in essere qualunque attività che possa determinare il danneggiamento di informazioni, dati e programmi informatici di terzi, siano essi pubblici o privati;

- durante l'orario di lavoro, non accedere a siti non attinenti allo svolgimento delle mansioni assegnate, non partecipare, per motivi non professionali, a forum, ovvero non utilizzare chat line/bacheche elettroniche e non registrarsi in guest book anche utilizzando pseudonimi;
- evitare di diffondere la propria password e il proprio codice di accesso al personal computer;
- utilizzare sempre e soltanto la propria password e il proprio codice di accesso;
- segnalare in qualsiasi momento ogni violazione riguardante l'accesso ovvero l'utilizzo dei sistemi informatici;
- non installare ed utilizzare software al di fuori di quelli installati dal Consorzio o comunque in violazione della normativa sulla proprietà intellettuale.

Ogni utilizzatore di strumenti informatici è responsabile della sicurezza dei programmi e del corretto utilizzo di tali strumenti e di tutti i dati acquisiti nell'esercizio delle proprie funzioni. A tal fine è pertanto vietato e del tutto estraneo al Consorzio un utilizzo non corretto degli strumenti informatici di CINECA e, in particolare, un utilizzo dei medesimi volto a porre in essere o anche solo ad agevolare possibili condotte afferenti il reato di pornografia minorile.

#### **8.4 La proprietà intellettuale**

Nello svolgimento delle proprie attività, CINECA:

- adotta adeguate misure ed iniziative volte a garantire la sicurezza, l'integrità, il corretto utilizzo e funzionamento dei sistemi, programmi o dati informatici o telematici del Consorzio o di terzi, tutelando altresì i diritti di proprietà intellettuale relativi all'utilizzo di programmi e dati informatici e telematici e l'integrità delle informazioni messe a disposizione del pubblico tramite la rete internet;
- utilizza denominazioni e marchi, come altri segni distintivi, di esclusiva proprietà e/o il cui utilizzo rientra nella disponibilità del Consorzio attraverso un legittimo titolo all'uso;
- utilizza unicamente ideazioni o elaborazioni creative (quali, a solo titolo esemplificativo e non limitativo, testi, illustrazioni, disegni, marchi, ecc.) di cui ha esclusiva proprietà anche in forza dei compensi e/o rimborsi pattuiti con terzi a mezzo dei documenti contrattuali;
- prevede specifici presidi di controllo nell'ambito dei rapporti con i fornitori, quando le formule e/o le composizioni di beni o marchi da utilizzare per le forniture non sono indicati o forniti da CINECA, affinché il fornitore assicuri e garantisca che i beni e la loro destinazione d'uso non violino diritti di terzi concernenti la proprietà industriale (marchi e brevetti).

## **9 STRUMENTI DI APPLICAZIONE DEI PRINCIPI DEL CODICE ETICO**

### **9.1 Diffusione ed osservanza del Codice Etico**

CINECA, Anche in considerazione del fatto che il Codice Etico riporta principi non derogabili adottati dal Consorzio, si impegna ad assicurare:

- la massima diffusione dei principi e contenuti del Codice presso i Destinatari, con riferimento anche alle sanzioni previste in caso di violazione e alle modalità e procedure di irrogazione delle sanzioni (per le quali si rinvia al Modello stesso);
- la messa a disposizione di ogni possibile strumento conoscitivo e di chiarimento per l'interpretazione e l'attuazione del Codice, nonché per l'aggiornamento dello stesso per adeguarlo all'evoluzione della sensibilità civile e delle normative rilevanti;
- lo svolgimento di verifiche in ordine a notizie di violazione dei principi e contenuti del Codice o delle procedure del Consorzio, garantendo la valutazione obiettiva dei fatti e la conseguente attuazione, in caso di accertata violazione, di adeguate misure sanzionatorie;
- che nessuno possa subire ritorsioni di qualunque genere per aver fornito notizie di possibili violazioni del Codice o delle procedure interne.

Conseguentemente CINECA richiede alle Persone:

- la conoscenza dei principi e contenuti del Codice nonché delle procedure di riferimento che regolano le funzioni e responsabilità ricoperte;
- di astenersi da comportamenti contrari a tali principi, contenuti e procedure;
- di indirizzare il comportamento di terzi con i quali il Consorzio entra in relazione, al pieno rispetto del Codice.

## **9.2 L'Organismo di Vigilanza, il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, le modalità di segnalazione e il sistema sanzionatorio**

### ***9.2.1 L'Organismo di Vigilanza e il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza***

Il compito di vigilare sul funzionamento e l'osservanza del Modello e del Codice Etico, che ne è parte integrante, è affidato, all'OdV.

Con specifico riferimento al Codice Etico, all'OdV sono assegnati i compiti di:

- promuovere l'attuazione del Codice;
- favorire programmi di comunicazione/ formazione specifica rivolta ai Destinatari;
- esaminare le notizie di possibili violazioni del Codice, promuovendo/svolgendo le verifiche più opportune;
- intervenire nei casi di notizie di possibili violazioni del Codice ritenute non debitamente affrontate o di ritorsioni subite dalla Persona a seguito della segnalazione di notizie;
- informare il soggetto competente dei risultati delle verifiche rilevanti per l'eventuale assunzione delle misure opportune.

L'OdV coopera con il RPCT nello svolgimento delle attività sopra citate per ciò che concerne le disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità.

### **9.2.2 Segnalazioni all'OdV/RPCT**

CINECA richiede ai Destinatari del Codice di:

- riferire tempestivamente all'OdV/RPCT, informazioni o notizie circa possibili casi o richieste di violazione del Codice;
- collaborare con l'OdV/RPCT e con le eventuali Direzioni/Funzioni coinvolte nella verifica delle possibili violazioni;
- adottare misure correttive immediate quando richiesto dalla situazione e, in ogni caso, impedire qualunque tipo di ritorsione;
- segnalare all'OdV/RPCT eventuali presunte ritorsioni subite a seguito di comunicazioni di violazioni del Codice Etico.

Pertanto CINECA richiede che tutti coloro che vengano a conoscenza di eventuali comportamenti non in linea con il Codice Etico riferiscano direttamente ed in maniera riservata, all'OdV/RPCT attraverso l'apposita casella di posta elettronica [odv@cineca.it](mailto:odv@cineca.it) oppure indirizzando la comunicazione a "Organismo di Vigilanza di CINECA", presso Consorzio Interuniversitario CINECA, Via Magnanelli 6/3 - 40033 Casalecchio di Reno (BO) - Italia oppure utilizzando il canale di whistleblowing messo a disposizione dal Consorzio e accessibile dal sito dal sito [trasparenza.cineca.it](http://trasparenza.cineca.it) nella pagina "Altri Conenuti".

### **9.2.3 Sistema sanzionatorio**

La violazione del Codice Etico, del Modello e delle procedure compromette il rapporto fiduciario tra CINECA ed i Destinatari. Tali violazioni saranno dunque perseguite dal Consorzio incisivamente, con tempestività ed immediatezza, attraverso provvedimenti disciplinari/sanzionatori adeguati e proporzionati, indipendentemente dall'eventuale rilevanza penale di tali comportamenti e dall'instaurazione di un procedimento penale nei casi in cui costituiscano reato.

Il sistema sanzionatorio, le procedure di accertamento dei comportamenti irregolari e le procedure per l'irrogazione delle sanzioni sono descritti nella Parte Generale del Modello, nel rispetto delle previsioni normative e contrattuali vigenti.

## **9.3 Revisione del Codice**

La revisione del presente Codice richiede l'approvazione del Consiglio di Amministrazione.